INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN
Líbano – Tolima
PROYECTO PEDAGÓGICO DE SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL
“SERVIR PARA APRENDER, APRENDER PARA TRANSFORMAR”
Estrategia institucional de participación, servicio y compromiso comunitario
GRADOS 9.º, 10.º Y 11.º
Año lectivo 2026

NOTA NORMATIVA PREVIA

La institución adopta como estrategia pedagógica la concentración en grado noveno de las actividades de formación, preparación y experiencia de servicio comunitario. Esta estrategia debe diferenciarse del cumplimiento formal del Servicio Social Estudiantil Obligatorio (SSEO). La Resolución 4210 de 1996 establece una intensidad mínima de 80 horas durante la formación de los grados 10.º y 11.º. Por tanto, las actividades desarrolladas en 9.º se registrarán como experiencia de servicio y participación comunitaria, mientras que su reconocimiento como horas del SSEO deberá armonizarse con las disposiciones nacionales vigentes y con las orientaciones de la Secretaría de Educación competente.

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Aspecto	Descripción
Nombre del proyecto	“Servir para aprender, aprender para transformar”
Proyecto / línea transversal	Servicio Social Estudiantil y formación para la participación comunitaria
Docente líder	_____
Equipo responsable	Rectoría, Coordinación, docentes orientadores y docentes vinculados
Población beneficiaria	Estudiantes de 9.º, 10.º y 11.º, comunidad educativa y comunidades beneficiarias
Periodo de ejecución	Año lectivo 2026
Duración	Anual
Grado de concentración de la experiencia	9.º
Acompañamiento y proyección	10.º y 11.º

2. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMÁTICA

La Institución Educativa Técnica Nuestra Señora del Carmen desarrolla una propuesta de formación integral que incorpora la formación académica, la formación técnica y el desarrollo de competencias para la vida y el mundo laboral.
Se identifica la necesidad de organizar de manera anticipada y progresiva las experiencias de servicio, participación y compromiso comunitario, evitando que todas las responsabilidades se concentren en 10.º y 11.º.
Durante la educación media los estudiantes deben responder simultáneamente a la formación académica, la especialidad técnica, actividades prácticas y laborales asociadas a su formación, proyectos institucionales, evaluaciones, preparación para las pruebas Saber 11 y procesos de orientación vocacional y proyección educativa o laboral.
La institución propone aprovechar el grado noveno como etapa de transición para desarrollar una experiencia intensiva de formación, participación y servicio comunitario. Los grados 10.º y 11.º se articulan como etapas de acompañamiento, liderazgo, aplicación de aprendizajes y proyección.

3. JUSTIFICACIÓN Y PERTINENCIA

El proyecto busca fortalecer las competencias sociales, ciudadanas, éticas, comunicativas y laborales mediante experiencias reales de participación y servicio.
La estrategia responde a la necesidad de distribuir equilibradamente las responsabilidades formativas. En 10.º y 11.º se incrementan las exigencias de la educación media técnica, la especialidad, las actividades prácticas y laborales, además de la preparación para Saber 11 y otros procesos académicos.
Por ello, la institución concentra en 9.º la fase intensiva de sensibilización, diagnóstico, planeación y experiencia de servicio comunitario, permitiendo que los estudiantes lleguen a la media con experiencia, responsabilidad y conciencia social.
La institución mantendrá trazabilidad de actividades, tiempos de participación, responsables, evidencias,

aprendizajes y resultados. El reconocimiento de estas actividades como cumplimiento formal del SSEO se realizará conforme a las disposiciones vigentes y las orientaciones de la Secretaría de Educación competente.

4. OBJETIVOS

Objetivo general

Fortalecer en los estudiantes las competencias sociales, ciudadanas, éticas, comunicativas y laborales mediante experiencias pedagógicas de servicio, participación y compromiso comunitario, concentrando la fase intensiva en 9.º y articulando 10.º y 11.º mediante acciones de acompañamiento, liderazgo y proyección.

Objetivos específicos

- Sensibilizar frente a necesidades y potencialidades del entorno.
- Desarrollar solidaridad, responsabilidad, respeto, cooperación y compromiso.
- Identificar necesidades susceptibles de ser abordadas mediante acciones de servicio.
- Diseñar y ejecutar iniciativas acordes con capacidades e intereses.
- Integrar conocimientos de las áreas con situaciones reales.
- Fortalecer competencias comunicativas, ciudadano, digitales, laborales y colaborativas.
- Preparar a 9.º para la participación social durante la educación media.
- Vincular 10.º y 11.º como acompañantes, líderes y orientadores.
- Generar evidencias verificables del proceso.
- Evaluar el impacto pedagógico y comunitario.

5. ARTICULACIÓN CON EL PEI Y EL CURRÍCULO

Área / componente	Articulación
PEI	Formación integral, participación, responsabilidad social, convivencia, formación técnica y relación con el entorno.
Lengua Castellana	Comunicación, lectura del contexto, informes y campañas.
Matemáticas	Información, estadísticas, presupuestos y resultados.
Ciencias Naturales	Educación ambiental y cuidado del entorno.
Ciencias Sociales	Comunidad, ciudadanía, participación y territorio.
Ética y Valores	Solidaridad, responsabilidad, respeto y compromiso.
Tecnología e Informática	Alfabetización digital y recursos.
Educación Artística	Cultura, arte y actividades creativas.
Educación Física	Banda musico Marcial, recreación, integración y tiempo libre.
Formación técnica	Aplicación de conocimientos técnicos y competencias laborales.

6. POBLACIÓN BENEFICIARIA

Participantes directos: estudiantes de 9.º, 10.º y 11.º, docentes responsables y directivos docentes.

Beneficiarios indirectos: estudiantes de otros grados, familias, comunidad educativa, organizaciones comunitarias y población beneficiaria de las iniciativas.

7. METODOLOGÍA Y ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN

Fase	Propósito	Producto
1. Conocer	Comprender el sentido del servicio y reconocer el contexto.	Talleres
2. Diagnosticar	Identificar necesidades y potencialidades.	Diagnóstico
3. Planear	Seleccionar línea y formular iniciativa.	Ficha y plan
4. Servir	Ejecutar acciones.	Registros y evidencias
5. Reflexionar	Relacionar experiencia y aprendizajes.	Bitácora
6. Socializar	Comunicar resultados e impacto.	Informe

9.º: “Aprendo a servir”. 10.º: “Acompaño y comparto”. 11.º: “Lidero y transformo”.

8. PLAN DE ACTIVIDADES

N.º	Actividad	Responsable	Población	Periodo	Evidencia
1	Presentación del proyecto	Docente líder / coordinación	9.º-11.º	P1	Acta
2	Socialización de la Resolución 4210	Docentes	9.º	P1	Taller
3	Diagnóstico de necesidades	Estudiantes / docentes	9.º	P1	Diagnóstico
4	Selección de línea	Estudiantes	9.º	P1	Ficha
5	Formación en servicio	Docentes / orientación	9.º	P1	Registro
6	Diseño de iniciativas	Estudiantes	9.º	P1	Plan
7	Desarrollo del servicio	Estudiantes / responsables	9.º	P2-P3	Evidencias
8	Seguimiento	Docentes / coordinación	9.º	P2-P3	Lista
9	Bitácora	Estudiantes	9.º	P2-P3	Bitácora
10	Acompañamiento	10.º	9.º-10.º	P2-P3	Actas
11	Liderazgo y proyección	11.º	10.º-11.º	P2-P3	Informe
12	Feria institucional	Equipo responsable	Comunidad	P3	Socialización
13	Evaluación final	Equipo responsable	Todos	P3	Informe

9. CRONOGRAMA GENERAL

Actividad	P1	P2	P3	Observación
Presentación y sensibilización	X			Inicio
Diagnóstico	X			9.º
Selección de líneas	X			9.º
Formulación	X	X		9.º
Servicio		X	X	9.º
Seguimiento		X	X	Continuo
Bitácoras		X	X	Continuo
Acompañamiento 10.º		X	X	Articulación
Liderazgo 11.º		X	X	Proyección
Socialización			X	Feria
Evaluación			X	Cierre

10. RECURSOS

Humanos: rectoría, coordinación, docentes, orientación, estudiantes, familias, líderes comunitarios y entidades aliadas.
Físicos/materiales: aulas, biblioteca, espacios deportivos y comunitarios, carteleras y materiales didácticos.
Tecnológicos: computadores, dispositivos disponibles, internet, proyector y herramientas digitales.
Financieros: recursos institucionales y alianzas, evitando aportes económicos obligatorios de los estudiantes.

11. RESULTADOS ESPERADOS, METAS E INDICADORES

Resultado	Meta	Indicador	Verificación
Sensibilización	100 % de 9.º	% participante	Asistencia
Diagnóstico	1 por grupo	N.º	Documento
Iniciativas	1 por grupo	N.º	Fichas
Ejecución	≥90 %	%	Informes
Participación	≥90 %	%	Registros
Reflexión	100 %	Bitácoras	Portafolio
Evidencias	1 expediente/grupo	N.º	Archivo
Socialización	1 jornada	Jornada	Acta
Acompañamiento 10.º-11.º	Participación	N.º	Actas
Evaluación	100 % grupos	Informes	Matriz

12. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Qué se sigue	Cómo	Frecuencia	Responsable
Participación y asistencia	Registro	Cada actividad	Docente
Tiempo/horas de participación	Planilla	Cada jornada	Responsable
Cumplimiento	Lista de chequeo	Periódico	Docente

Calidad del servicio	Observación	Durante ejecución	Docente
Evidencias	Portafolio	Por periodo	Estudiante/docente
Aprendizajes	Bitácora	Por periodo	Estudiante
Impacto	Encuesta/informe	Final	Equipo **Proyecto Pedagógico de Servicio Social Estudiantil**
Avance institucional	Matriz	Por periodo	Equipo **Proyecto Pedagógico de Servicio Social Estudiantil**

La institución distinguirá entre “tiempo/horas de participación en la estrategia institucional” y “horas de SSEO legalmente reconocidas”, hasta contar con la orientación competente sobre el reconocimiento de las actividades desarrolladas en grado noveno.

13. EVIDENCIAS

- Ficha de inscripción.
- Diagnóstico de necesidades.
- Ficha de iniciativa.
- Registro individual de actividades y tiempo/horas.
- Consolidado de grupo.
- Bitácora reflexiva.
- Lista de chequeo docente.
- Fotografías, videos, productos, encuestas y testimonios.
- Rúbrica de evaluación.
- Informe final.
- Actas de seguimiento.
- Informe institucional final.

14. DIVULGACIÓN Y SOCIALIZACIÓN

Medio / estrategia	**Periodo**	**Responsable**
Feria Institucional del Servicio y la Solidaridad	P3	Equipo responsable **Proyecto Pedagógico de Servicio Social Estudiantil**
Carteleras y espacios institucionales	Durante el año	Estudiantes/docentes
Socialización en grupos	Por periodo	Docentes
Informe institucional	Cierre	Docente líder/coordinación
Medios digitales institucionales	Durante el año	Responsable de comunicaciones

15. EVALUACIÓN FINAL Y PLAN DE MEJORAMIENTO

Aspecto	**Registro**
Logros alcanzados	
Dificultades encontradas	

Aspectos por mejorar	
Acciones de mejoramiento	

16. APROBACIÓN Y RESPONSABLES

Nombre	Cargo / función	Firma
_____	Rector(a)	_____
_____	Coordinador(a)	_____
_____	Docente líder	_____
_____	Orientador(a)	_____
_____	Representante de docentes	_____

ANEXOS – FORMATOS INSTITUCIONALES DE SEGUIMIENTO

Estos instrumentos forman parte integral del proyecto y permiten documentar participación, aprendizaje, evidencias y seguimiento.

ANEXO 1. FICHA DE INSCRIPCIÓN Y CARACTERIZACIÓN

Campo	Información
Nombre del estudiante	
Documento	
Grado / grupo	
Director de grupo	
Línea de servicio	
Proyecto / iniciativa	
Lugar	
Responsable	
Fecha de inicio	
Fecha prevista de finalización	

Compromiso: Me comprometo a participar responsablemente, cumplir horarios, respetar a las personas beneficiarias, cuidar recursos y presentar evidencias.
Firma estudiante: _____ Firma acudiente: _____ Firma docente: _____

ANEXO 2. FICHA DE IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Pregunta	Respuesta
¿Qué situación identificamos?	
¿Dónde ocurre?	
¿A quién afecta?	
¿Cómo identificamos la necesidad?	
¿Qué evidencias tenemos?	
¿Por qué es importante atenderla?	
¿Qué podemos hacer como estudiantes?	

Evidencias: ☐ Observación ☐ Entrevista ☐ Encuesta ☐ Fotografía ☐ Información institucional ☐ Otra: _____

ANEXO 3. FICHA DE FORMULACIÓN DE LA INICIATIVA

Campo	Registro
Nombre	
Línea de servicio	
Objetivo	
Población beneficiaria	
Recursos	
Responsables	

N.º	Actividad	Responsable	Fecha	Evidencia
1				
2				
3				
4				

ANEXO 4. REGISTRO INDIVIDUAL DE ACTIVIDADES Y TIEMPO/HORAS

N.º	Fecha	Actividad	Lugar	Inicio	Final	Tiempo/horas	Firma
1							

2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Total registrado: _____ Total validado: _____ Fecha de corte: _____
Firma estudiante: _____ Firma responsable: _____

ANEXO 5. CONSOLIDADO DE SEGUIMIENTO DEL GRUPO

N.º	Estudiante	Grado	Línea	Registrado	Validado	% avance	Estado
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Estado: 🟢 Al día 🟡 Requiere seguimiento 🔴 Requiere intervención

ANEXO 6. BITÁCORA REFLEXIVA

Fecha / actividad:
_____

¿Qué hice?
_____

¿A quién beneficié?
_____

¿Qué aprendí?
_____

¿Qué dificultad encontré?
_____

¿Cómo la solucioné?
_____

¿Qué valor puse en práctica?
_____

¿Qué cambiaría?
_____

“Esta experiencia me permitió comprender que…”
_____

ANEXO 7. LISTA DE CHEQUEO DEL DOCENTE

Criterio	Sí	Parcial	No	Observación
Asiste	☐	☐	☐	
Cumple horarios	☐	☐	☐	
Participa	☐	☐	☐	
Responsabilidad	☐	☐	☐	
Trabajo en equipo	☐	☐	☐	
Respeta	☐	☐	☐	

Cumple tareas	☐	☐	☐	
Presenta evidencias	☐	☐	☐	
Reflexiona	☐	☐	☐	

ANEXO 8. REGISTRO Y CONTROL DE EVIDENCIAS

N.º	Actividad	Tipo	Fecha	Ubicación / referencia	Verificada
1					☐
2					☐
3					☐
4					☐
5					☐
6					☐

ANEXO 9. RÚBRICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Criterio	Superior	Alto	Básico	Bajo
Responsabilidad				
Participación				
Trabajo en equipo				
Compromiso				
Respeto				
Iniciativa				
Cumplimiento				
Reflexión				
Calidad de evidencias				

Concepto: ☐ Cumple satisfactoriamente ☐ Cumple con aspectos por mejorar ☐ Requiere plan de mejoramiento

ANEXO 10. INFORME FINAL

Nombre del proyecto:

_____

Línea de servicio:

_____

Necesidad identificada:

_____

Actividades realizadas:

_____

Población beneficiada:

_____

Resultados:

_____

Dificultades:

_____

Aprendizajes:

_____

Impacto:

_____

Recomendaciones:

_____
Evidencias: ☐ Fotografías ☐ Videos ☐ Productos ☐ Testimonios ☐ Informes ☐ Otros

ANEXO 11. SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL POR PERIODOS

Indicador	P1	P2	P3	Final
Estudiantes inscritos				
Activos				
Iniciativas formuladas				
Iniciativas ejecutadas				
Actividades				
Tiempo/horas registrados				
Tiempo/horas validados				
Evidencias completas				
Con dificultades				
Culminan				

ANEXO 12. ACTA DE SEGUIMIENTO Y MEJORAMIENTO

Campo	Registro
Estudiante	
Grado	
Fecha	
Situación identificada	
Compromiso 1	
Responsable / fecha	
Compromiso 2	
Responsable / fecha	
Resultado	

Firma estudiante: _____ Firma docente: _____ Firma acudiente: _____

ANEXO 13. CONSTANCIA / CERTIFICACIÓN INSTITUCIONAL

LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN hace constar que el/la estudiante _____, identificado(a) con _____, del grado _____, participó en el Proyecto Pedagógico de Servicio Social Estudiantil “Servir para aprender, aprender para transformar”, desarrollando actividades en la línea _____.
Durante el periodo comprendido entre _____ y _____ participó en las actividades registradas y verificadas por la institución, de acuerdo con los instrumentos de seguimiento establecidos en el proyecto.
Se expide la presente constancia para los fines institucionales pertinentes.
Líbano – Tolima, ____ de _____ de 2026.
Rector(a): _____ Coordinador(a): _____ Docente responsable: _____

ANEXO 14. MATRIZ MAESTRA INSTITUCIONAL

Estudiante	Grado	Línea	Proyecto	Responsable	Actividades	Registrado	Validado	Evidencias	Evaluación	Estado

RUTA INSTITUCIONAL DE SEGUIMIENTO

INSCRIPCIÓN → DIAGNÓSTICO → FORMULACIÓN → APROBACIÓN → EJECUCIÓN → REGISTRO DE TIEMPO/HORAS → EVIDENCIAS → BITÁCORA → SEGUIMIENTO DOCENTE → EVALUACIÓN → INFORME FINAL → SOCIALIZACIÓN → PLAN DE MEJORAMIENTO.

Lema: “Servir para aprender, aprender para transformar.”

ANEXO 6 – BITÁCORA REFLEXIVA DEL ESTUDIANTE

“SERVIR PARA APRENDER, APRENDER PARA TRANSFORMAR”

Propósito: registrar experiencias significativas, aprendizajes, dificultades, valores y reflexiones. La bitácora complementa el registro de tiempo/horas y las evidencias; no los reemplaza.

Estudiante:	_____	**Grado y grupo:**	_____
Línea de servicio:	_____	**Iniciativa:**	_____
Docente responsable:	_____	**Periodo:**	_____
Bitácora N.º:	_____	**Fecha:**	____/____/_____
Lugar	**Actividad/jornada**	**Hora inicio**	**Hora final**
_____	_____	_____	_____

1. ¿QUÉ HICE?
Describe las acciones realizadas durante la jornada.

_____
_____

2. ¿A QUIÉN BENEFICIÓ MI ACTIVIDAD?
Identifica las personas, grupo, institución o comunidad beneficiada y explica cómo.

_____
_____

3. ¿QUÉ APRENDÍ?
Escribe un aprendizaje académico, práctico, social o personal.

_____
_____

4. ¿QUÉ VALOR O ACTITUD PUSE EN PRÁCTICA?
Responsabilidad, respeto, solidaridad, empatía, liderazgo, trabajo en equipo, compromiso u otro. Explica cómo lo evidenciaste.

_____
_____

5. ¿QUÉ DIFICULTAD ENCONTRÉ?
Describe la principal dificultad.

_____
_____

6. ¿CÓMO LA SOLUCIONÉ O CÓMO PODRÍA SOLUCIONARLA?
Explica la estrategia utilizada o una alternativa.

_____
_____

7. RELACIÓN CON LO APRENDIDO EN EL COLEGIO
¿Qué conocimientos o habilidades académicas, técnicas o ciudadanas utilicé?

_____
_____

8. ¿QUÉ CAMBIÓ GRACIAS A MI PARTICIPACIÓN?
Describe un resultado observable o un aporte realizado.

_____
_____

REFLEXIÓN PERSONAL DE LA JORNADA

Esta experiencia me permitió comprender que…

_____

_____

Lo que más me sorprendió fue…

_____

_____

Una habilidad que fortalecí fue…

_____

_____

En la próxima jornada quiero mejorar…

_____

_____

9. REGISTRO DE EVIDENCIA

Tipo de evidencia	Código/nombre	Observación
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

10. AUTOEVALUACIÓN

Criterio	Sí	Parcialmente	No
Participé activamente.	☐	☐	☐
Cumplí responsablemente la tarea.	☐	☐	☐
Respeté personas y entorno.	☐	☐	☐
Trabajé con otras personas.	☐	☐	☐
Registré actividad y evidencia.	☐	☐	☐
Puedo explicar qué aprendí.	☐	☐	☐

11. VALORACIÓN DEL DOCENTE RESPONSABLE

Criterio	Logrado / En proceso / Por fortalecer	Observación
Participación y compromiso	_____	_____
Responsabilidad y cumplimiento	_____	_____
Respeto y convivencia	_____	_____
Trabajo en equipo	_____	_____
Calidad del servicio	_____	_____
Uso de evidencias	_____	_____
Capacidad de reflexión	_____	_____

Observaciones generales:

_____

_____

Firma del estudiante	Firma del docente
_____	_____

ANEXO 6A – BITÁCORA INICIAL: ¿QUÉ SIGNIFICA SERVIR?

Aplicación al inicio de la experiencia de grado 9 para reconocer ideas previas, habilidades, expectativas y compromisos.

Estudiante:	_____	**Grado/grupo:**	_____
Fecha:	____ / ____ / _____	**Docente:**	_____

1. ¿Qué entiendo por servicio social y por qué puede ser importante para una comunidad?

_____

_____

2. ¿Qué significa para mí ayudar a otras personas sin esperar una recompensa?

_____

_____

3. ¿Qué necesidades de mi institución o comunidad observo que podrían mejorarse?

_____

_____

4. ¿Qué habilidades, conocimientos o talentos puedo aportar?

_____

_____

5. ¿Qué me gustaría aprender durante esta experiencia?

_____

_____

6. ¿Qué línea de servicio me interesa y por qué?

_____

_____

7. ¿Qué compromiso personal asumo para realizar el servicio con responsabilidad y respeto?

_____

_____

ANEXO 6B – BITÁCORA FINAL: LO QUE APRENDÍ AL SERVIR

Aplicación al cierre de la experiencia para valorar aprendizajes, aportes, cambios y propuestas de mejora.

Estudiante:	_____	**Grado/grupo:**	_____
Fecha:	____ / ____ / _____	**Iniciativa:**	_____

1. ¿Qué actividades desarrollé y cuál considero más significativa? ¿Por qué?

_____

_____

2. ¿Qué aprendí sobre las necesidades de otras personas y de mi comunidad?

_____

_____

3. ¿Qué conocimientos o habilidades del colegio pude aplicar?

_____

_____

4. ¿Qué dificultad fue la más importante y cómo la enfrenté?

_____

_____

5. ¿Qué valor o actitud considero que fortalecí?

_____

_____

6. ¿Qué aporte concreto realicé y qué evidencia lo demuestra?

_____

_____

7. ¿Cambió mi idea sobre lo que significa servir a los demás? Explica.

_____

_____

8. Si pudiera repetir la experiencia, ¿qué haría diferente?

_____

_____

9. ¿Qué consejo daría al próximo grupo de estudiantes?

_____

_____

10. ¿Qué aprendí sobre mí mismo mientras ayudaba a los demás?

_____

_____