ACTIVIDAD TEÓRICA SOBRE MICROSOFT WORD
GRADO: SEXTO CUATRO (6.4)

Tema: Herramientas básicas y atajos de teclado en Microsoft Word.

En el cuaderno:

1. Explica con tus propias palabras para qué sirven las opciones:
   - Copiar
   - Cortar
   - Pegar

Escribe un ejemplo de cada una.

2. Dibuja en tu cuaderno la barra de herramientas de Microsoft Word y señala dónde se encuentran las opciones:
   - Negrita
   - Cursiva
   - Subrayado

3. Investiga y escribe qué hacen los siguientes atajos de teclado en Word:
   - Ctrl + C
   - Ctrl + X
   - Ctrl + V
   - Ctrl + N
   - Ctrl + S
   - Ctrl + T
   - Ctrl + Q
   - Ctrl + B

4. Escribe una oración usando:
   - Una palabra en **negrita**
   - Una palabra en *cursiva*
   - Una palabra subrayada

5. Explica los cuatro tipos de alineación del texto en Word:
   - Alinear a la izquierda
   - Centrar
   - Alinear a la derecha
   - Justificar

6. Realiza un dibujo creativo de un computador mostrando el ícono de Microsoft Word.
Colorea el dibujo.

7. Escribe el paso a paso para crear un documento nuevo en Microsoft Word.

8. Busca las siguientes palabras en la sopa de letras. Las palabras pueden aparecer: Horizontalmente, verticalmente, diagonalmente, de izquierda a derecha o al revés.

- COPIAR
- PEGAR
- CORTAR
- WORD
- CURSIVA
- NEGRITA
- SUBRAYADO
- ALINEAR
- GUARDAR
- TECLADO

N	E	G	R	I	T	A	Q	W	R	T	Y	U
A	S	D	F	G	H	J	K	L	P	O	I	A
L	A	E	N	I	L	A	R	T	Y	U	I	G
C	O	P	I	A	R	Z	X	C	V	B	N	U
M	N	B	V	C	X	Z	A	S	D	F	G	A
P	E	G	A	R	H	J	K	L	Q	W	E	R
O	I	U	Y	T	R	E	W	Q	A	S	D	D
R	T	E	C	L	A	D	O	Z	X	C	V	A
T	G	F	D	S	A	Q	W	E	R	T	Y	R
A	M	N	B	V	C	X	Z	L	K	J	H	D
R	A	Y	A	R	B	U	S	F	G	H	J	A
C	U	R	S	I	V	A	P	O	I	U	Y	R
S	U	B	R	A	Y	A	D	O	T	R	E	G

9. Relaciona correctamente cada herramienta de Microsoft Word con su función. Escribe en el cuaderno la letra correcta.

Copiar	A. Cambia la forma del texto inclinándolo
Cortar	B. Guarda el documento
Negrita	C. Duplica información seleccionada
Cursiva	D. Mueve información de un lugar a otro
Ctrl + S	E. Hace que el texto se vea más oscuro y resaltado

10. Inventa 3 preguntas nuevas relacionadas con Microsoft Word, con sus respectivas respuestas.