INSTITUCION EDUCATIVA SAN ISIDORO
Resolución Aprobación No. 03955 de 17 septiembre 2012
Resolución de Integración No. 1211 de 3 de octubre de 2002
DANE 173268000137
NIT 890.701.776-4

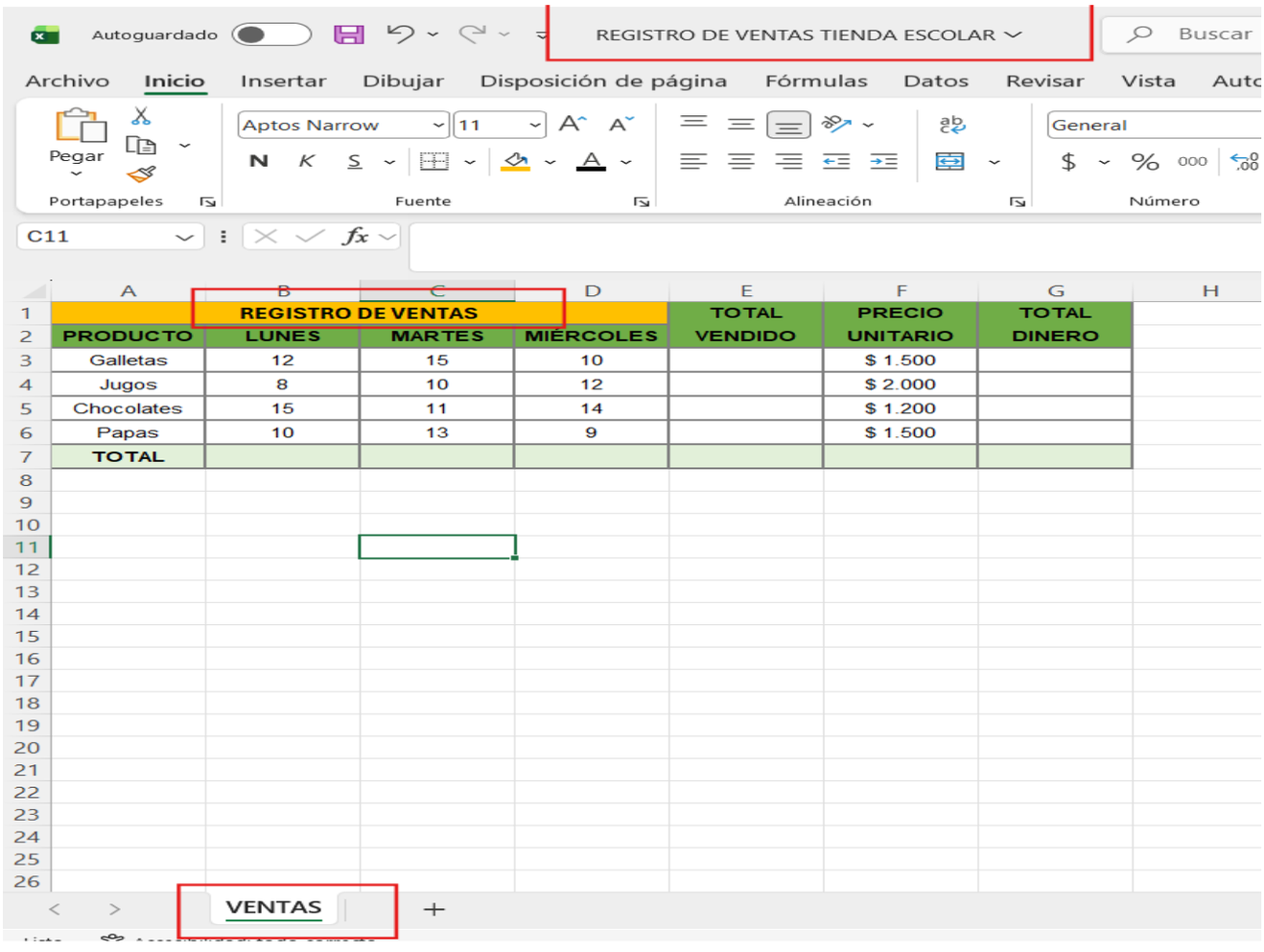
ACTIVIDAD PRÁCTICA DE EXCEL – GRADO SEXTO

Registro de ventas de la tienda escolar

Objetivo: aprender a crear, organizar y dar formato a una tabla en Excel y utilizar operadores matemáticos básicos.

1. CONSTRUCCIÓN Y DISEÑO DE LA TABLA

Observa el siguiente modelo y replica su estructura en Excel.



	A	B	C	D	E	F	G	H
1		REGISTRO DE VENTAS			TOTAL VENDIDO	PRECIO UNITARIO	TOTAL DINERO	
2	PRODUCTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES				
3	Galletas	12	15	10		$ 1.500		
4	Jugos	8	10	12		$ 2.000		
5	Chocolates	15	11	14		$ 1.200		
6	Papas	10	13	9		$ 1.500		
7	TOTAL							

La table debe quedar visualmente organizada así:

Escribir el título: **REGISTRO DE VENTAS TIENDA ESCOLAR**

COMBINAR Y CENTRAR EL SUBTITULO “REGISTRO DE VENTAS” CELDAS CON RELLENO NARANJA (CELDAS A1 a D1).

Centrar todas las celdas

Ajustar el ancho de las columnas

Aplicar formato de **moneda** a Precio Unitario y Total Dinero.

Aplicar formato en TOTAL VENDIDO a

Marca ✓ cuando hayas realizado correctamente cada acción:

☐ **Escribir el título:** REGISTRO DE VENTAS TIENDA ESCOLAR.

☐ **Combinar y centrar** las celdas **A1:D1** y escribir allí el subtítulo **"REGISTRO DE VENTAS"**.

☐ Aplicar **relleno de color naranja** a las celdas **A1:D1**.

☐ Aplicar **negrita** al título y al subtítulo.

☐ **Centrar** el contenido de todas las celdas de la tabla.

☐ **Ajustar el ancho de las columnas** para que toda la información sea visible.

☐ Aplicar **bordes** a toda la tabla.

☐ Aplicar formato de **moneda ($)** a las columnas **PRECIO UNITARIO** y **TOTAL DINERO**.

☐ Aplicar un formato **Número** a la columna **TOTAL VENDIDO** para diferenciarla de las columnas de ventas diarias.

2. PRIMERA FÓRMULA: SUMA CON EL OPERADOR +

En la celda E3 escribe la fórmula que permita sumar las ventas de lunes, martes y miércoles.



	A	B	C	D	E	F	G
1	REGISTRO DE VENTAS				TOTAL	PRECIO	TOTAL
2	PRODUCTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	VENDIDO	UNITARIO	DINERO
3	Galletas	12	15	10	=B3+C3+D3	$ 1.500	
4	Jugos	8	10	12		$ 2.000	
5	Chocolates	15	11	14		$ 1.200	
6	Papas	10	13	9		$ 1.500	
7	TOTAL						
8							
9							

Resultado esperado en E3: 37. Luego utiliza el controlador de relleno para copiar la fórmula hacia E4, E5 y E6.

Resultado esperado en E6: 37. Luego utiliza el controlador de relleno para copiar la fórmula hacia E7, E8 y E9.

3. MULTIPLICACIÓN: OPERADOR *

En G3 calcula el dinero obtenido por la venta de Galletas multiplicando la cantidad total vendida por el precio unitario.

	A	B	C	D	E	F	G
1	REGISTRO DE VENTAS				TOTAL VENDIDO	PRECIO UNITARIO	TOTAL DINERO
2	PRODUCTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES			
3	Galletas	12	15	10	37	$ 1.500	=E3*F3
4	Jugos	8	10	12		$ 2.000	
5	Chocolates	15	11	14		$ 1.200	
6	Papas	10	13	9		$ 1.500	
7	TOTAL						

Resultado esperado en G3: $55.500. Después copia la fórmula hacia G4, G5 y G6.

4. FUNCIÓN SUMA()

En E7 calcula el total de productos vendidos utilizando la función SUMA al igual que para obtener el dinero total recaudado. **puedes utilizar:** =SUMA(G3:G6)

	A	B	C	D	E	F	G
1	REGISTRO DE VENTAS				TOTAL VENDIDO	PRECIO UNITARIO	TOTAL DINERO
2	PRODUCTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES			
3	Galletas	12	15	10	37	$ 1.500	$ 55.500
4	Jugos	8	10	12	30	$ 2.000	$ 60.000
5	Chocolates	15	11	14	40	$ 1.200	$ 48.000
6	Papas	10	13	9	32	$ 1.500	$ 48.000
7	TOTAL				=SUMA(E3:E6)		=SUMA(G3:G6)

5. RETO FINAL

a) Agrega un nuevo producto llamado Helados.
b) Escribe cantidades diferentes para lunes, martes y miércoles.
c) Asigna un precio unitario.
d) Calcula el total vendido utilizando una fórmula.
e) Calcula el total de dinero utilizando multiplicación.
f) Aplica el mismo formato de la tabla.
g) Cambia el nombre de la hoja a: Ventas.