ESTUDIO DEL SECTOR
ARTICULO 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015

En cumplimiento a lo dispuesto en el decreto 1082 de 2015, por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional, que en su artículo 2.2.1.1.1.6.1 establece: "Deber de análisis de las Entidades Estatales. La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso".

El análisis del sector hace parte de la planeación del proceso de contratación y materializa los principios de planeación, de responsabilidad y de transparencia consagrados en la Ley 80 de 1993. El presente estudio prevé identificar las condiciones del mercado, los proveedores potenciales y las características técnicas y económicas de los bienes requeridos, con el fin de garantizar la adecuada selección de contratistas y la eficiencia en el uso de los recursos públicos.

En particular, se busca determinar la disponibilidad, calidad, precios de referencia y tiempos de entrega de elementos como, papelería, aseo y otros insumos necesarios, con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento administrativo, pedagógico y de infraestructura de la institución educativa El Quebradon del Municipio de Rioblanco-Tolima.

ASPECTOS GENERALES

SOCIAL

La dotación de insumos de papelería garantiza que los estudiantes y docentes cuenten con materiales básicos para el desarrollo de actividades académicas.
Los elementos de aseo contribuyen a mantener espacios limpios y saludables, favoreciendo el bienestar y la dignidad de la comunidad escolar, siendo esenciales para prevenir enfermedades y garantizar un entorno seguro.

Las impresoras permiten la producción de material pedagógico y administrativo, mientras que la cabina de sonido apoya la realización de actos culturales, deportivos y comunitarios, fomentando la integración y participación de estudiantes, docentes y familias.

La contratación fortalece la confianza de la comunidad en la gestión institucional, mostrando que se atienden necesidades reales y cotidianas.
Se evidencia el compromiso de la institución con la calidad educativa y el cuidado de los espacios compartidos

IMPACTO SOCIAL

La adquisición de elementos de papelería, aseo e impresoras tiene un impacto positivo en la institución educativa, al garantizar condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades académicas y

administrativas. Socialmente, contribuye al bienestar y la dignidad de la comunidad escolar; económicamente, optimiza el uso de los recursos públicos y fortalece el comercio local; pedagógicamente, asegura la continuidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje en un entorno seguro y saludable

REGULATORIO

El proceso de contratación se enmarca dentro del ordenamiento jurídico colombiano, especialmente en lo relacionado con la contratación estatal.

El Código del Comerció es quien regula el conjunto de normas relativas a los comerciantes en el ejercicio de su actividad mercantil, los actos de comercio legalmente calificados como tales y a las relaciones jurídicas derivadas de la realización de éstos.

TECNICO

OBJETIVO GENERAL

Garantizar la adquisición y suministro de elementos de papelería, productos de aseo, equipos de impresión, cabinas de sonido, y demás insumos necesarios, con el fin de asegurar el adecuado funcionamiento administrativo, pedagógico y de infraestructura de la institución educativa, contribuyendo al desarrollo eficiente de las actividades académicas y al bienestar de la comunidad escolar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Dotar las dependencias administrativas y académicas de la institución educativa con elementos de papelería necesarios para el desarrollo eficiente de las actividades escolares y administrativas.
- Garantizar la limpieza y el mantenimiento de las instalaciones mediante la adquisición de insumos de aseo que promuevan un ambiente saludable y seguro para estudiantes, docentes y personal administrativo.
- Optimizar el uso de los recursos públicos, adquiriendo insumos de calidad a precios competitivos, de acuerdo con las necesidades reales de la institución y las especificaciones técnicas establecidas.
- Contribuir al bienestar y rendimiento académico de la comunidad educativa, asegurando que los espacios escolares cuenten con los insumos básicos para el desarrollo de actividades pedagógicas y administrativas.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	U/MEDIDA
1	LAPICEROS COLOR NEGRO	120	UNIDAD
2	180 MARCADORES BORRABLES (negro y rojo)	180	UNIDAD
3	TINTA PARA MARCADORES BORRABLES, 13 rojos y 13 negros	26	UNIDAD
4	CAJAS DE CLIC	20	UNIDAD
5	CAJAS DE GANCHO PARA COSEDORA	20	UNIDAD
6	TIJERAS OFICINA 7,5 PULGADAS	60	UNIDAD

7	PEGANTES, SI PEGA LIQUIDO	60	UNIDAD
8	PLIEGO DE PAPEL SEDA DE COLORES	120	PLIEGO
9	PLIEGOS DE FOMY	120	PLIEGO
10	CAJAS DE BLOQUES LÓGICOS DE MADERA (48 piezas por caja)	40	UNIDAD
11	20 ROMPECABEZAS (PREESCOLAR A QUINTO)	20	UNIDAD
12	80 RESMAS TAMAÑO CARTA	80	UNIDAD
13	IMPRESORA EPSON ECO TANK MULTIFUNCIONAL L3150	1	UNIDAD
14	1 CABINA DE SONIDO RECARGABLE CON Soundpower T115db +microfono +base Voltaje: 110V, Mezcladora: potenciada, recargable.Se puede conectar por Bluetooth, Lector por carpetas, Radio FM, SD, Tws, USB. Tipos de alimentación: 110 voltios, 12 voltios.Mezcla de sonido con un resultado único.	1	UNIDAD
15	ORGANIZADORES PLASTICOS PARA JUGUETES.	2	UNIDAD
16	TABLERO ACRILICO 80 X 120	1	UNIDAD
17	ESCOBAS CON PALO	60	UNIDAD
18	BOLSAS DE JABON EN POLVO X KILO	60	KILO
19	TARROS DE LIMPIDO (LITRO)	60	LITRO
20	PAPEL HIGIENICO X ROLLOS	240	UNIDAD
21	BOLSA DE BASURA POR KILO, 70 X 100 CM	13	KILO
22	TRAPEROS	60	UNIDAD
23	RECOGEDORES	20	UNIDAD
24	BALDES	20	UNIDAD
25	JABON PARA MANO X LITROS	60	LITROS
26	CANECAS PARA RESIDUOS EXTERRIORES, DE TAPA	20	UNIDAD
27	TINTAS IMPRESORAS PARA RECARGAR IMPRESORA EPSON, L210, L3250, L3210, 3110	7	UNIDAD
28	TINTA EPSON DE LITRO CUATRO COLORES	1	UNIDAD
29	VENTILADORES DE PEDESTAL SAMURAI	17	UNIDAD
30	DISCOS DUROS SOLIDOS DE 128 GB INTERNOS	20	UNIDAD
31	IMPRESORA EPSON ECOTANk 3170	1	UNIDAD
32	PURIFICADOR DE AGUA – ABS SENCILLO	14	UNIDAD

LUGAR DE EJECUCIÓN: Para todos los efectos legales será considerado la sede principal de la institución educativa El Quebradon, vereda el Quebradon del Municipio de Rioblanco – Tolima, como el lugar de ejecución del presente proceso.

CÓDIGO DEL CLASIFICADOR UNSPS

CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
47131900	EQUIPOS DE LIMPIEZA (ESCOBAS,TRAPEROS,BALDES ETC)
44120000	SUMINISTROS DE OFICINA
52141804	VENTILADORES
43212104	IMPRESORAS

ESTUDIO DE LA OFERTA

Para analizar los precios del mercado y cubrimiento de la necesidad, la sección de planes solicitó

cotizaciones a empresas legalmente constituidas y en capacidad de proveer los servicios requeridos con el fin de realizar el respectivo estudio de mercado.

A continuación, se relacionan las empresas cotizantes:

- FUNDACIÓN PAZ Y AMOR
- PROFIEX SAS

Las cotizaciones allegadas en el tiempo y bajo las condiciones estipuladas por la Institución educativa, las cuales se les realizó el respectivo análisis de precio y características de los servicios solicitados, para ser consideradas en el análisis y las proyecciones de cantidades a adquirir con el actual presupuesto; obteniendo la siguiente propuesta:

No.	DESCRIPCIÓN	COTIZACIÓN No. 1	COTIZACIÓN No. 2	MEDIA PONDERADA
1	Adquirir elementos de papelería, aseo, equipos de impresión, cabina de sonido y demás insumos necesarios, con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento administrativo, pedagógico y de infraestructura , asegurando la disponibilidad de materiales básicos para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas de la institución educativa El Quebradon del Municipio de Rioblanco-Tolima.	$34.967.750,00	$34.999.515,00	$34.983.633,00
TOTALES		**$34.967.750,00**	**$34.999.513,00**	**$34.983.633,00**

ESTUDIO DE LA DEMANDA

¿La Entidad ha adquirido en anteriores vigencias los bienes a comprar? SI _X_ NO_

Se encontró que el fondo de servicios educativos en su histórico a contratado procesos de contratación con objetos relacionados a la compraventa de artículos de papelería y aseo, mediante la modalidad de Régimen Especial y/o Mínima cuantía durante las últimas vigencias.

MODALIDAD	CONTRATO	OBJETO	VALOR
Régimen Especial	004-2024	Compraventa de elementos de papelería, artículos de aseo y otros elementos para el correcto funcionamiento de la Inst. Educ. El Quebradon del Municipio de Rioblanco-Tolima.	$8.969.947,00

EL ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO.
(Numeral 6 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

La Institución Educativa de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y el numeral 8 del artículo 2.2.1.1.2.1.3 del Decreto 1082 de 2015, teniendo en cuenta la metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente, se procede a tipificar, estimar y

asignar los riesgos de la presente contratación.

NÚMERO	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN	CONSECUENCIAS DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN DELRIESGO	CATEGORÍA	A QUIEN SELE ASIGNA	TRATAMIENTO/ CONTROLES A SER IMPLEMENTADO
1	General	externo	Planeación	Riesgos económicos	Posible fluctuación de los precios del mercado NO SE CUMPLE	Comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos especulación de estos, entre otros	1	1	2	riesgo bajo	contratista	Aceptar el riesgo a través del monitoreo
2	General	Interna	Contratación	Riesgos ambientales	Imposibilidad de ejecutar el contrato por causas naturales como terremotos, inundaciones, derrumbes etc.	Posible incumplimiento en el objeto del contrato. Los bienes, obras y/o servicios no están amparados por una garantía de seguros.	1	2	3	Riesgo Bajo	Entidad y contratista	Realizar control por parte del supervisor del lleno de los requisitos exigidos por parte de la entidad, antes de la celebración del acta de inicio.
3	General	Interna	Contratación	Riesgos políticos osociales	Imposibilidad de ejecutar el contrato por causas paros o situaciones políticas similares	Los bienes, obras y/o servicios no están amparados de manera adecuada por una garantía de seguro	1	2	3	Riesgo medio	Entidad y contratista	Verificación detallada de la póliza de acuerdo con las exigencias de la invitación, revisión de la aprobación de la póliza por parte del supervisor antes de la firma del acta de inicio.
4	General	Externa	Ejecución	Riesgos Operacionales	Recibir bienes que no cumplen con las especificaciones técnicas establecidas por la entidad	Detrimento patrimonial. – Sanciones disciplinarias, fiscales y/o penales. Incumplimiento de las metas propuestas por la entidad.	2	5	7	Riesgo Alto	Contratista	Revisión exhaustiva por parte del Supervisor de los bienes entregados por parte del contratista, los cuales deben estar acorde alas exigencias de la entidad.

ANALISIS DE PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Teniendo en cuenta las cotizaciones allegadas en el tiempo y bajo las condiciones estipuladas por la Institución educativa, a las cuales se les realizó el respectivo análisis de precio y características de los bienes solicitados, para ser consideradas en el análisis y las proyecciones de cantidades a adquirir con el actual presupuesto; se determinó como valor del presente proceso la suma de **TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEICIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($34.983.633,00) Mcte**, soportados en el certificado de disponibilidad presupuestal No 2026006 de la vigencia 2026.

WILLIAM HUMBERTO CALDERON WILCHES
Rector - Ordenador del Gasto