ACTA DE CIERRE Y RECEPCIÓN DE PROPUESTAS DENTRO DEL PROCESO DE RÉGIMEN ESPECIAL No. RE-007-2026 INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS DE VILLAHERMOSA

OBJETO:"Contratar la compra de elementos tecnológicos e instrumentos musicales para transformar la experiencia educativa, mejorar los procesos de aprendizaje y desarrollar habilidades integrales en los estudiantes de la Institución Educativa técnica Francisco José de Caldas de Villahermosa Tolima con los recursos de formación integral entregados por el Ministerio de Educación Nacional".

En la oficina de Pagaduría de la Institución Educativa Técnica francisco José de caldas de Villahermosa, siendo las 12:00 M del día 21 de octubre de 2026, se procedió a llevar a cabo el acta de cierre del presente proceso de selección de Régimen Especial de Fondo de Servicios Educativos, los cuales se verificaron en la recepción de las propuestas que llegaron al correo institucional: instfrajocacontratacion@gmail.com, y de manera física como lo indicaba la Invitación No. RE-007-2026.

En este estado de la diligencia, se da inicio al acta de cierre de propuestas dentro del proceso de selección antes mencionada, el cual en su debida oportunidad fue publicado de conformidad a lo establecido por la Ley.

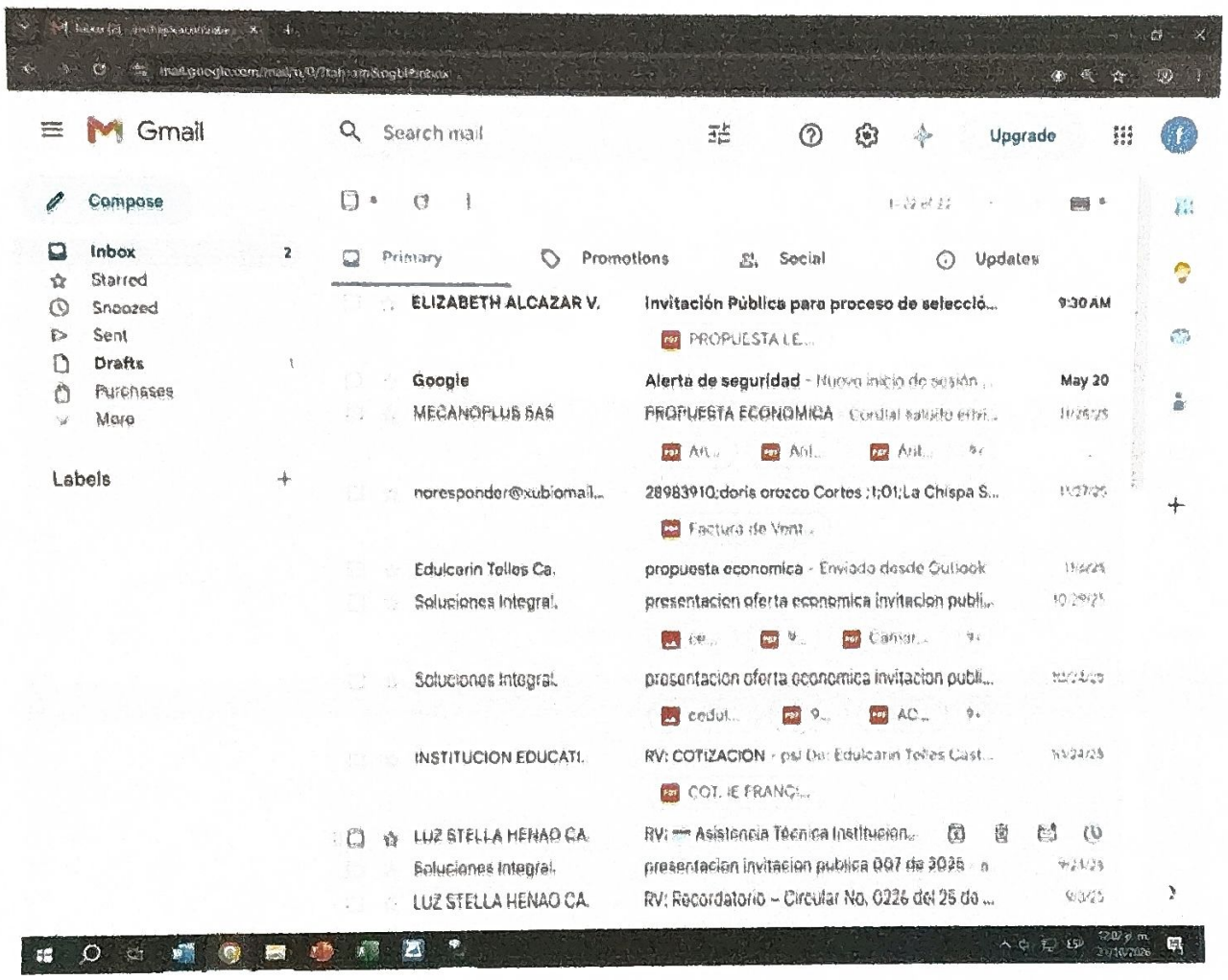
Para la presente audiencia se tiene que, dentro de los términos y plazos estipulados, se recibió una (1) propuesta en el correo de la Institución:

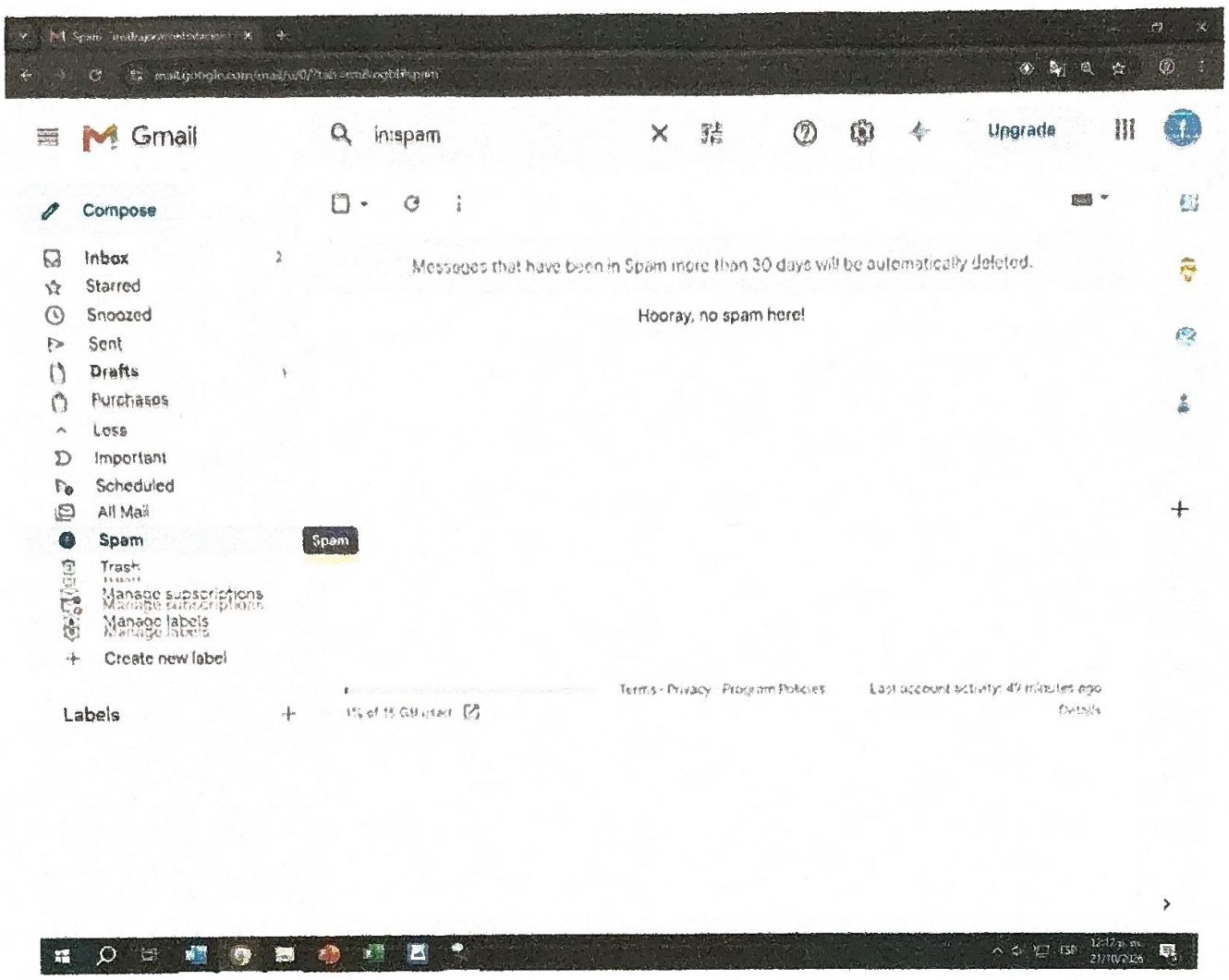
PROPONENTES:

Nombre:	ELIZABETH ALCAZAR VARON (SUMINISTROS ALCAZAR)
NIT O CC. No	28798677-2
Fecha:	21 de octubre de 2026 09:30 P.M
Valor de la Propuesta:	VEINTE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE$ 20.774.000
Folios:	36 folios

No siendo otro el objeto más que el dejar constancia de lo actuado, se da por terminada la presente audiencia de cierre del proceso y es firmada por los que en ella intervinieron, siendo las 02:45 PM del día 21 de octubre de 2026.

Se deja constancia de los pantallazos del correo de recibidos y correo no deseado:





Viviana Milena Arias

VIVIANA MILENA ARIAS
AUXILIAR ADMINISTRATIVA