



INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

Resolución de aprobación N° 3283 Del 29 De Octubre del 2020 Código DANE:
173026000019 Registro Educativo: 10261061
NIT: 800.011.981-1



ESTUDIO PREVIO
PRINCIPIO DE PLANEACIÓN
LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007, DECRETO 1082 DE 2015 ARTICULO
2.2.1.1.2.1.1.

“Los estudios previos son el soporte para elaborar el proyecto de pliegos, los pliegos de condiciones y el contrato. Deben permanecer a disposición del público durante el desarrollo del proceso de **contratación y contener los siguientes elementos: (...)**”

FECHA DE ELABORACION:

DICIEMBRE DEL AÑO 2025

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD
(Numeral 1 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

La institución educativa General Enrique Caicedo, dentro de las actividades y en aras del cumplimiento de sus funciones misionales y la realización de labores académicas, requiere fortalecer sus procesos pedagógicos y administrativos mediante la adquisición de impresoras multifuncionales (impresión, copiado y escaneo). Actualmente, la institución presenta limitaciones en la disponibilidad de equipos de impresión, lo que genera retrasos en la entrega de guías, talleres, evaluaciones y demás materiales pedagógicos, afectando la calidad y oportunidad del servicio educativo.

Del mismo modo, el área administrativa necesita equipos que permitan optimizar la gestión documental, impresión de informes, circulares, oficios y demás trámites que exige la normatividad educativa. Los equipos existentes son insuficientes y presentan desgaste por uso continuo, aumentando los costos de mantenimiento y reduciendo la productividad.

Por tanto, se hace necesario adquirir impresoras multifuncionales modernas, eficientes y de bajo consumo*que permitan:

1. Apoyar las actividades pedagógicas de los docentes, garantizando la impresión oportuna de materiales didácticos.
2. Fortalecer los procesos administrativos de la institución educativa, agilizando la producción de documentos oficiales.
3. Reducir costos de operación y mantenimiento, al contar con equipos más eficientes y con tecnología actualizada.

Esta compra contribuirá a mejorar la calidad del servicio educativo, optimizando los tiempos y recursos tanto del personal docente como administrativo, en beneficio de los estudiantes y de la comunidad educativa en general..

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES
ESENCIALES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS.
(Numeral 2 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES



INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

Resolución de aprobación N° 3283 Del 29 De Octubre del 2020 Código DANE:
173026000019 Registro Educativo: 10261061
NIT: 800.011.981-1



Objeto: Adquirir impresoras multifuncionales para la Institución Educativa General Enrique Caicedo del municipio de Alvarado – Tolima, con el fin de fortalecer y optimizar los procesos pedagógicos y administrativos, mejorando la calidad y oportunidad del servicio educativo ofrecido a la comunidad.

2.1.1. Plan Anual de Adquisición

En atención a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, esta contratación se encuentra incluida en el Plan anual de adquisición de Bienes, Servicios y Obra Pública. (Anexo certificación). Codificación de Bienes y Servicios de Acuerdo con el código estándar de productos y servicios de naciones unidas, V.14.080 (Cuarto nivel de clasificación).

° UNSPSC

Descripción Producto	Código Producto
Impresoras de inyección de tinta	43212104

2.1.2. Alcance del objeto contractual:

(Con la presentación de la propuesta se acepta todas las condiciones establecidas en los documentos del proceso.)

1. Cumplir con las especificaciones técnicas contenidas en el presente proceso.
2. Atender las observaciones o requerimientos que le formule LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO, por conducto del supervisor del contrato y corregir las fallas dentro del plazo razonable que se le señale para el efecto.
3. Expedir la factura y demás documentos necesarios para el respectivo pago.
4. Firmar el acta de inicio de común acuerdo, a más tardar dentro de los dos (2) días calendario, siguientes a la fecha de perfeccionamiento del presente contrato.
5. Garantizar que los elementos suministrados cumplan con las normas técnicas de calidad necesarias.
6. Informar al Supervisor del contrato de cualquier novedad que se presente.
8. Las demás que surjan de la naturaleza del contrato.
- 9- Suministrar toda la información requerida por el supervisor en cumplimiento de sus funciones de seguimiento al cumplimiento del presente contrato

2.2. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1.	Tipo de contrato	Contrato de COMPRAVENTA
2.2.2.	Plazo de ejecución	3 DÍAS
2.2.3.	Lugar de expedición	ALVARADO – TOLIMA



INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

Resolución de aprobación N° 3283 Del 29 De Octubre del 2020 Código DANE:
173026000019 Registro Educativo: 10261061
NIT: 800.011.981-1



2.2.4.	Valor estimado del contrato	\$ 5.000.000.00
2.2.5.	Fuente de financiación	Calidad por matrícula oficial SGP

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
2.1.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	\$5.000.000,00

FORMA DE PAGO: cancelará el valor del respectivo contrato una vez se haya recibido la totalidad del servicio y/o elementos de manera satisfactoria, del mismo modo una vez sea presentada la factura e informe de actividades, en la sede principal.

Supervisión:

Nombre del interventor o supervisor:

LEONARDO ALBERTO RAMIREZ

OBLIGACIONES GENERALES

1. Cumplir con el objeto del presente contrato.
2. Realizar los cambios de elementos defectuosos que se encuentren, dentro del término máximo de 24 horas a partir de la fecha de solicitud por el supervisor del contrato.
3. Expedir la factura y demás documentos necesarios para el respectivo pago.
4. Firmar el acta de inicio de común acuerdo, a más tardar dentro de los dos (2) días calendario, siguientes a la fecha de perfeccionamiento del presente contrato.
5. Garantizar que los elementos cumplan con las normas técnicas de calidad necesarias para el buen uso y consumo de los mismos.
6. Firmar el acta de entrega o liquidación del servicio contratado de común acuerdo con el supervisor.
7. Las demás que surjan de la naturaleza del contrato.

**3. LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN,
INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS
(Numeral 3 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)**



INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

Resolución de aprobación N° 3283 Del 29 De Octubre del 2020 Código DANE:
173026000019 Registro Educativo: 10261061
NIT: 800.011.981-1



La Institución debe realizar el proceso de la contratación teniendo en cuenta la legislación especial de que trata la ley 715 de 2001, dando aplicación a la cartilla de gestión contractual para las Instituciones Educativas, y en interpretación analógica con el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015.

Decreto 4791 Art. 10. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO. La ejecución del presupuesto del Fondo de Servicios Educativos debe realizarse con sujeción a lo determinado en la Ley 715 de 2001, el presente decreto y las disposiciones territoriales expedidas en materia presupuestal. En todo caso, deben observarse las normas vigentes en materia de austeridad del gasto y las que en adelante las modifiquen. El rector o director rural no puede asumir compromisos, obligaciones o pagos por encima del flujo de caja o sin contar con disponibilidad de recursos en tesorería, ni puede contraer obligaciones al presupuesto de gastos del Fondo de Servicios Educativos sobre apropiaciones inexistentes o que excedan el saldo disponible. Artículo 17. RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN. La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del Fondo de Servicios Educativos, debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto contractual de la administración pública, cuando supere la cuantía de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes. Si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el consejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa. La contratación se rige por el Manual de contratación de la institución educativa del Acuerdo de Presupuesto y Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2025.

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO. (Numeral 4 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

4.1. Valor Estimado:

De acuerdo a lo anterior, se toma como referencia dos cotizaciones y se calcula un promedio, incluidos los impuestos correspondientes a que hubiere lugar.

CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000.00)

5. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE. (Numeral 5. ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

5.1. Idoneidad y Experiencia:

Experiencia específica:

1. Acreditar mínimo UN (01) años de experiencia

6. EL ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO. (Numeral 6 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

TIPIFICACIÓN DEL RIESGO	RIESGO DE CARÁCTER JURÍDICO
-------------------------	-----------------------------



INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

Resolución de aprobación N° 3283 Del 29 De Octubre del 2020 Código DANE:
173026000019 Registro Educativo: 10261061
NIT: 800.011.981-1



Estimación del riesgo:	En la ejecución del contrato puede presentarse la modificación alguna de los regímenes jurídicos a los que se encuentra sujeto el contrato, modificaciones que son de obligatorio cumplimiento y que no dependen de la voluntad de la Institución Educativa, sin embargo, pueden afectar el equilibrio económico del contrato.
Asignación del riesgo	CONTRATISTA
Mecanismo de cobertura	Se llevará a cabo una permanente vigilancia de los cambios normativos que afecten la ejecución del contrato y se aplicarán las normas de obligatorio cumplimiento a que haya lugar.
Justificación:	Todo cambio o modificación en los regímenes descritos anteriormente que afecten el contrato o las condiciones pactadas en él, son de obligatorio cumplimiento, sin que medie negociación alguna con el CONTRATISTA, toda vez que la Institución Educativa no tiene facultad para transar apartes normativos.
TIPIFICACIÓN DEL RIESGO	RIESGO TRIBUTARIO
Estimación del riesgo:	El contratista al momento de presentar su propuesta deberá incluir todos aquellos tributos, tasas o contribuciones que se generen para la prestación del servicio los cuales quedan incluidos en la misma.
Asignación del riesgo:	CONTRATISTA
Mecanismo de cobertura	En las condiciones para contratar y en la minuta del contrato a suscribirse por las partes se deberá consagrar una cláusula que estipule expresamente que el contratista no podrá reclamar ningún mayor valor como consecuencia de su desconocimiento de la existencia del tributo, tasa o contribución generada antes de la presentación de su oferta.
Justificación	Los tributos, tasas y contribuciones que hayan sido aprobados por las respectivas corporaciones públicas, solo serán asumidos por los contratistas si dicha aprobación se surtió con anterioridad a la presentación de la oferta y ellos no podrán con posterioridad demandar
	Un posible desequilibrio económico del contrato, por cuanto tienen la carga de haber conocido de su existencia al momento de formular su propuesta. Sólo si el tributo, tasa o contribución se aprueba por la respectiva corporación pública con posterioridad a la presentación de la oferta, sería la entidad estatal en virtud del principio de solidaridad constitucional que repararía hasta el punto de no pérdida al contratista en aplicación del numeral 1º del artículo 5º de la ley 80 de 1993.
TIPIFICACION DEL RIESGO	RIESGO FINANCIERO
Estimación del riesgo	Devaluación del peso colombiano. Debido a las reglas de la economía, el peso colombiano sufre la pérdida de su poder adquisitivo, se advierte que los proponentes al momento de la elaboración de la oferta económica deben realizar los cálculos incluyendo la pérdida del poder adquisitivo o el fenómeno de devaluación del peso colombiano, teniendo en cuenta que al momento de presentar la oferta el contratista asume este fenómeno y durante la ejecución del contrato no podrá presentar reclamaciones sobre este concepto.
Asignación del riesgo	CONTRATISTA
Mecanismo de cobertura	En las condiciones para contratar específicamente en la matriz de riesgo se advierte que la devaluación del peso es una contingencia estudiada por el contratista al momento de la elaboración de la oferta, por lo tanto, la Institución Educativa no reconocerá suma alguna derivada de la pérdida del poder adquisitivo de la propuesta presentada por el contratista.



INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

Resolución de aprobación N° 3283 Del 29 De Octubre del 2020 Código DANE:
173026000019 Registro Educativo: 10261061
NIT: 800.011.981-1



Justificación	Si bien la devaluación del peso colombiano es una constante que se ocasiona mensualmente y así lo certifica el DANE, el contratista debe realizar su análisis financiero a fin de determinar cómo conserva el valor de su oferta sin que se deprecie, de modo que cuando presente su propuesta al Estado, ya incluya esta variable. De igual manera le permite hacer propuestas sacrificando este componente con el fin de que le adjudique el contrato y de esta forma asuma el riesgo devaluativo del peso.				
7. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN (Numeral 7 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)					
COBERTURA DEL RIESGO	De conformidad con el Decreto 1082 de 2015, "Artículo 2.2.1.2.1.5.4. Garantías. La Entidad Estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía..." Para garantizar las obligaciones surgidas con ocasión del proceso de selección y del contrato a celebrar los amparos que deben solicitarse al proveedor o contratista, de acuerdo con el objeto del contrato a ejecutar son los siguientes:				
	COBERTURA EXIGIBLE	SI	NO	CUANTÍA	VIGENCIA
	calidad del servicio o bien suministrado		X		
	Cumplimiento general del contrato		X		
	Salarios, prestaciones e indemnizaciones		X		
	Responsabilidad Civil Extracontractual		X		
RESPONSABLES					
Original firmado BERTULFO PEREZ CABEZAS Rector – Ordenador del Gasto					

Nota: En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1. al 2.2.1.2.3.5.1. del decreto 1082 de 2015, no son obligatorias las Garantías y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos. Por lo anterior, la justificación es de carácter administrativo, toda vez que la Institución Educativa ha decidido prescindir de la exigencia de la garantía de cumplimiento para los contratos de prestación de servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión.