



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA TIGRERA
NIT 900.028.806-6
ALVARADO - TOLIMA
ESTUDIO DEL SECTOR
PROCESO REGIMEN ESPECIAL DE I.E LA TIGRERA

Pág. - 1 - de 8



ESTUDIO DEL SECTOR
PROCESO RE-006-2026
PRINCIPIO DE PLANEACIÓN

La Institución Educativa, realiza el siguiente análisis del sector teniendo en cuenta la intención del proceso contractual que se desea realizar.

1. ASPECTOS GENERALES

SOBRE LA DIMENSIÓN CONSTITUCIONAL EN QUE SE BASA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

El artículo 2 de la Constitución Política, establece como fines esenciales del Estado: “(...) Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.” (Subrayado fuera de texto)

El artículo 44 Ibídem, indica: “Son derechos fundamentales de los niños: la vida, la integridad física, la salud y la seguridad social, la alimentación equilibrada, su nombre y nacionalidad, tener una familia y no ser separados de ella, el cuidado y amor, la educación y la cultura, la recreación y la libre expresión de su opinión.”

“... el Estado tienen la obligación de asistir y proteger al niño para garantizar su desarrollo armónico e integral y el ejercicio pleno de sus derechos. Cualquier persona puede exigir de la autoridad competente su cumplimiento ...”

“Los derechos de los niños prevalecen sobre los derechos de los demás.” (Subrayado fuera de texto)

El artículo 67 Ibídem, establece: “La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social; con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura.”

(...)

“Corresponde al Estado regular y ejercer la suprema inspección y vigilancia de la educación con el fin de velar por su calidad, por el cumplimiento de sus fines y por la mejor formación moral, intelectual y física de los educandos; garantizar el adecuado cubrimiento del servicio y asegurar a los menores las condiciones necesarias para su acceso y permanencia en el sistema educativo.” (Subrayado y negrilla fuera de texto)

LA IMPORTANCIA QUE TIENEN LOS MATERIALES DE PAPELERIA Y ASEO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.

Los materiales de papelería y aseo son fundamentales para el adecuado funcionamiento de una institución educativa, porque permiten el desarrollo eficiente de las actividades académicas, administrativas y formativas, así como la creación de un ambiente sano y seguro para la comunidad escolar.

- **Papelería:** indispensable para la planeación, organización y ejecución de procesos académicos y administrativos (preparar guías, registros, evaluaciones, oficios, certificados, actas, etc.).



- **Aseo:** asegura la limpieza, higiene y salubridad de las instalaciones, previniendo enfermedades, cuidando la infraestructura y cumpliendo las normas sanitarias.

En conjunto, estos materiales contribuyen a mejorar la calidad del servicio educativo, fortalecer la gestión institucional y promover un ambiente propicio para el aprendizaje y el bienestar escolar.

CIRCUNSTANCIA QUE CONLLEVA A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, LA COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y ASEO :

La Institución Educativa la Tigresa, tiene la responsabilidad de garantizar el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas, para sus estudiantes y personal.

Actualmente, la institución Educativa, presenta escasez y/o deterioro de los insumos de papelería y aseo , lo cual dificulta la preparación de material pedagógico, la gestión administrativa, y el mantenimiento de condiciones de higiene

Esta situación pone en riesgo la calidad del servicio educativo, el cumplimiento de las normas sanitarias y la formación integral de los estudiantes.

Por lo anterior, se hace necesario adquirir oportunamente elementos de papelería y aseo , que permitan mantener en funcionamiento adecuado la institución, asegurar un ambiente limpio y seguro, en beneficio de la comunidad educativa.

Marco regulatorio:

- Constitución Política de Colombia, artículos 44, 67 y 209, que consagran el derecho fundamental de los niños, el acceso a la educación y los principios de la función administrativa.
- Ley 80 de 1993** – Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- Ley 115 de 1994** – Ley General de Educación.
- Resoluciones y lineamientos del Ministerio de Educación Nacional sobre el adecuado uso de recursos públicos para dotación de instituciones educativas.

Código de la UNSPSC:

El código de los elementos requeridos que se define en el Clasificador de Bienes y Servicios son:



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA TIGRERA
NIT 900.028.806-6
ALVARADO - TOLIMA
ESTUDIO DEL SECTOR
PROCESO REGIMEN ESPECIAL DE I.E LA TIGRERA

Pág. - 3 - de 8



Descripción Producto	Código Producto
Papel para Impresora o fotocopidora	14111507
Tóner para impresoras o fax	44103103
Suministros de escritorio	44121600
Instrumentos de escritura	44121700
Suministros de aseo y limpieza	47130000

FUNDAMENTO TÉCNICO:

Por compra de elementos de papelería y aseo, técnicamente se fomenta en lo siguiente:

Objetivo General: Adquisición de elementos de papelería y aseo, necesarios para el normal funcionamiento académico, administrativo y de bienestar de la Institución Educativa la tigrera del municipio de Alvarado

Objetivos Específicos:

- Adquirir los insumos de papelería necesarios para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas de la institución.
- Dotar a la institución de los elementos de aseo requeridos para mantener limpias y en buen estado las instalaciones escolares.
- Garantizar que todos los bienes adquiridos cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad establecidas en los pliegos de condiciones.

Optimizar los recursos institucionales mediante la compra centralizada y planificada de estos insumos, asegurando su disponibilidad oportuna durante el periodo escolar.

Ficha Técnica:

El presente cuadro establece las descripciones de los elementos requeridos por la institución educativa:

ITEM	CANT	DESCRIPCION
1	50	Resma de papel tamaño carta
2	10	Resma papel tamaño oficio.
3	16	Tintas Epson L3210 para impresora (black-magenta-yellow-blue) ORIGINALES -surtidas
4	6	Lazos saltarines individual x 3 Mts
5	2	Llaves de media pulgada para platero.
6	2	Docenas de carpetas en cartón tamaño carta.
7	1	Docena de carpetas en cartón tamaño oficio.
8	1	Lazo de 10 metros.
9	1	Cocedora grande
10	1	Ganchos plasticos para carpeta x 20 unidades
11	1	Tarro de colbón grande x 1000 grs
12	51	Detergente grande x 2800grs

Dirección: Vereda La Tigresa

Email: jesus.bernal@sedtolima.gov.co - Teléfono: 3213188071

Web: [http://www. https://latigresa.colegiosonline.com/](http://www.latigresa.colegiosonline.com/)



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA TIGRERA
NIT 900.028.806-6
ALVARADO - TOLIMA
ESTUDIO DEL SECTOR
PROCESO REGIMEN ESPECIAL DE I.E LA TIGRERA

Pág. - 4 - de 8



13	2	Candados medianos 110 50
14	36	Escobas Tr
15	30	Traperos Ref 800
16	10	Recogedores
17	1	Tijera mediana 7.5"
18	11	Tarros de vinilos varios colores x 1000 grs
19	2	Tazas plásticas medianas.
20	20	Aros o hula planos 50CMS
21	1	Manguera de 20 metros para jardín con sus acoples. Y llave
22	2	Rastrillos plásticos
23	1	CAMILLA PRIMEROS AUXILIOS
24	3	Tintas impresora Epson negra 544 originales
25	2	Tintas impresora Epson cian 544 originales
26	2	Tintas impresora Epson magenta 544 originales
27	2	Tintas impresora Epson amarillo 544 originales
28	4	Toner para impresora hp laser jet MFP127fw
29	15	Litros de ambientador para pisos.
30	6	Pelotas de pimpón para tenis de mesa 3 estrellas caja x 06
31	16	Baldes de 12 litros sin tapa.
32	3	Candados 110-40
33	1	Bolsa de pastillas de cloro por kilo.
34	40	Marcador borrable tablero marca edding punta redonda (20 negros, 10 azul y 10 rojo)
35	10	Borradores de tableros imantados
36	40	Tinta marcador borrable marca edding negra, azul y roja bt 30 ml
37	8	Galones de hipoclorito x 4000
38	1	frasco de azul de metileno
39	1	caja de tiras de papel indicador universal
40	1	Peso para cocina
41	1	Caneca de 160 litros con tapa
42	1	escurridor de platos con tapa
43	1	ensaladera plástica grande con tapa
44	1	porta cubiertos con tapa
45	1	Caneca de 65 litros con tapa
46	2	Canecas de pintura tipo 1 en agua color blanco hueso
47	1	Galón de pintura negra esmalte brillante
48	2	Brochas de 2 pulgadas
49	1	Galón de tiner
50	1	Extintor multipropósito 10 lb tamaño grande
51	2	Botiquín equipado tipo A
52	1	Kilo de bolsas negras 80 x 110 cm
53	3	Lampara led sylvania de 18 w con base 2 x 18
54	1	cargador de pilas AA
55	8	Pilas doble AA recargables
56	1	Extensión eléctrica de 10 metros calibre 12
57	1	Programador universal XGECU
58	2	Alcohol al 70%
59	25	Tijeras punta roma mediana
60	4	Block cuadriculado tamaño carta
61	1	caja de lapiceros offiesco negros
62	1	caja de lápices mirado 2
63	2	saca ganchos pequeños offiesco
64	1	tabla de apoyo para escribir tamaño oficio acrílica
65	50	pliegos de cartulina (blanca, negra, azul, verde y rosada)
66	40	pliegos de papel seda colores variados
67	5	paquetes x10 octavos de foamy liso colores surtidos
68	5	paquetes x10 octavos de foamy escarchado colores surtidos
69	5	pliegos de foamy escarchado fucsia, rojo, verde, blanco y amarillo

Dirección: Vereda La Tigresa

Email: jesus.bernal@sedtolima.gov.co - Teléfono: 3213188071

Web: <http://www.latigresa.colegiosonline.com/>



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA TIGRERA
NIT 900.028.806-6
ALVARADO - TOLIMA
ESTUDIO DEL SECTOR
PROCESO REGIMEN ESPECIAL DE I.E LA TIGRERA

Pág. - 5 - de 8



70	4	rollos cintas gruesas adhesivas transparentes x 100 metros
71	2	pistolas de silicona barra gruesa
72	100	unidades de barra de silicona gruesa
73	2	cajas de temperas color pastel
74	3	sets de 12 piezas de pinceles planos
75	10	pinceles abanico y lengua gato 5 de c/u
76	4	blocks de papel iris tamaño carta
77	20	pliegos de papel crepe colores variados
78	4	paquetes de papel fotográfico tamaño carta gramaje de 135 x 25 hojas
79	2	Marcadores de vinilo por 10 unidades
80	10	pliegos de cartulina calipso colores variados
81	4	blocks de hoja degrade tamaño carta
82	500	Carpetas de archivo institucional marcadas -con gancho legajador plástico
83	1	estabilizador multitoma con 6 entradas

Lugar de ejecución:

Sede principal de la institución educativa la Tigresa del municipio de Alvarado.

Población beneficiaria:

Docentes	Administrativo	estudiantes
-----------------	-----------------------	--------------------

Cronograma

Cronograma: La ejecución del contrato se hará dentro de los CINCO (5) días calendario siguiente a la firma del acta de inicio, así:

Actividad	DIAS								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
ENTREGA DE LOS ELEMENTOS					X				

ESTUDIO DE LA OFERTA

La Institución Educativa analizo la oferta del escenario comercial en el ámbito local y virtual, identificando los siguientes proveedores en el Registro Único Empresarial y Social – RUES, con las siguientes características:

RAZON SOCIAL	NIT	ACTIVIDAD ECONOMICA (CIIU V 4)	TIPO DE SOCIEDAD
DISTRIBUCIONES LORENA RUBIO	1106713571-1	VENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA ENTRE OTROS	PERSONA NATURAL
SUMINISTROS ALCAZAR	28798677-2	VENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA ENTRE OTROS	PERSONA NATURAL

ESTUDIO DE LA DEMANDA

Dirección: Vereda La Tigresa

Email: jesus.bernal@sedtolima.gov.co - Teléfono: 3213188071

Web: <http://www.latigra.com> - <https://latigra.colegiosonline.com/>



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA TIGRERA
NIT 900.028.806-6
ALVARADO - TOLIMA
ESTUDIO DEL SECTOR
PROCESO REGIMEN ESPECIAL DE I.E LA TIGRERA

Pág. - 6 - de 8



La Institución Educativa LA TIGRERA, analizo la demanda de los antecedentes contractuales de similar objeto que ha realizado, así:

PREGUNTA	DESCRIPCIÓN DE LOS REQUERIDO
Objeto del Contrato	COMPRA DE BIENES DE CONSUMO TALES COMO :(PRODUCTOS DE PAPELERIA Y ASEO), PARA GARANTIZAR EL ASEO Y BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS- ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE ALVARADO - TOLIMA.
Número y fecha del Contrato	004 DEL 04 -06-2024
Modalidad selección	CONVOCATORIA
Razón Social Contratista - NIT	SUMINISTROS TAVAPADI 1.107.975.479-7
Valor del Contrato	4.383.100,00
Plazo del Contrato	3 DIAS
Garantías exigidas en el contrato	No
¿Se han impuesto sanciones al contratista?	No

RIESGOS PREVISIBLES

Entiéndase por riesgo previsible: *Aquella amenaza, peligro o acontecer futuro y posiblemente cierto que por la experiencia técnica y profesional de los contratantes son razonablemente tipificables para su asignación y mitigación ya sea por una de las partes o por ambas.*

Conforme al artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, y el *Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación* expedido por Colombia Compra Eficiente; la I.E. procede a tipificar, estimar y distribuir los riesgos previsibles del futuro contrato objeto del presente proceso de selección, así:

Número	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción (Que puede pasar y como puede ocurrir)	Consecuencia	Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría ¿A quien se	Tratamiento / Control a ser impleme	Impacto después del tratamiento	Ejecución del	por	implementa	estimada en	que se inicia	estimada en	que se	Monitor	eo y	revisión
--------	-------	--------	--------	------	---	--------------	--------------	---------	-----------------------	-----------------------	-------------------------------------	---------------------------------	---------------	-----	------------	-------------	---------------	-------------	--------	---------	------	----------



	1	2	
	General	General	Son los derivados de los cambios de las políticas gubernamentales y de cambios en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato.
	Externo	Interno	
	Ejecución Riesgos Sociales o	Planeación - Ejecución Riesgos Operacionales	
			Son los asociados a la operatividad del contrato, tales como: (i) La insuficiencia del Presupuesto oficial; (ii) Del plazo del contrato.
	Suspensión temporal	Suspensión temporal	
	Possible	Improbable	
	Moderado Puede ocurrir en cualquier momento	Menor Puede ocurrir ocasionalmente	
	Riesgo Alto	Riesgo Bajo	
	Entidad - Contratista	Entidad	
ntado	Revisar procesos	Revisar procesos	
Probabilidad	Improbable	Raro	
Impacto	Menor	Insignificante	
Valoración del Riesgo	Puede ocurrir ocasionalmente	Puede ocurrir excepcionalmente	
Categoría	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo	
	No	No	
	Entidad - Contratista	Entidad	
	A los 3 días siguientes de originarse el riesgo	A los 3 días siguientes de originarse el riesgo	
	A los 5 días siguientes de originarse el tratamiento	A los 5 días siguientes de originarse el tratamiento	
¿Cómo se realiza el	Reuniones	Análisis jurídico y financiero	
Periodicidad de Cuándo?	Cada 2 días	Cada 2 días	

ANÁLISIS DE PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Para determinar el valor del presupuesto oficial del futuro proceso de selección, se realizaron solicitudes de cotización a diferentes proveedores del sector analizado, recibiendo de ellos tales cotizaciones y procediendo a su análisis a partir de la fórmula matemática de la media aritmética, así:

ITEM	DESCRIPCIÓN	Cotización No. 1 DISTRIBUCIONES LORENA RUBIO	Cotización No. 2 SUMINISTROS ALCAZAR	Promedio
1	Adquisición de elementos de papelería y aseo, necesarios para el normal funcionamiento académico, administrativo y de bienestar de la Institución Educativa la tigrera del municipio de Alvarado	\$11.220.200,00	\$11.491.250,00	\$ 11.355.725,00

Web: <http://www.latigrera.colegiosonline.com/>



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA TIGRERA
NIT 900.028.806-6
ALVARADO - TOLIMA
ESTUDIO DEL SECTOR
PROCESO REGIMEN ESPECIAL DE I.E LA TIGRERA

Pág. - 8 - de 8



\$ 11.355.725,00

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR	CDP No.
2.1.2.02.01.003.01	Materiales y suministros Ej: papelería, aseo, elementos de ferretería no metálicos (Excepto elementos de ferretería metálicos)	\$ 11.355.725,00	006
PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO			\$ 11.355.725,00

Original firmado
JESUS EDUARDO BERNAL PRADA
Rector