

Código Dane: 173352000037    Nit: 890702191-0    Registro Educativo N° 133017    Código Icfes: 016303

Res. Autorización funcionamiento Programa de Formación Complementaria No. 1502 del 7 de Febrero de 2019 dada por el Ministerio de Educación Nacional. Res. Aprobación Estudios No. 2973 del 29 de julio de 2021 expedida por Secretaría de Educación y Cultura del Tolima.

## CIRCULAR INFORMATIVA No. 11

DE: **RECTORÍA**  
 PARA: **DOCENTES, ESTUDIANTES, PADRES DE FAMILIA Y COMUNIDAD EN GENERAL**  
 ASUNTO: Actividades Finalización año escolar.  
 FECHA: Octubre 6 de 2023

Respetados Compañeros.

Con el propósito de cumplir con el cronograma de actividades del año 2023 y culminar satisfactoriamente el año lectivo, respetuosamente me permito comunicar los siguientes aspectos:

#	ACTIVIDAD	FECHA
1	Semana de Desarrollo Institucional	9-13 Octubre
2	Inscripciones PFC Semestres I de V y I de IV	6 Oct. – 30 Nov.
3	Práctica Pedagógica investigativa Sem. III de IV, IV de V, IV de IV y V de V	23 Oct -3 de Nov
4	Apertura Plataforma PFC para sistematización valoraciones Sem. 2023-B	23 Oct -3 de Nov
5	Entrega por parte de estudiantes a Secretaría Académica de la Documentación pendiente de matrícula	31 Oct.
6	Matrículas Preescolar (niños provenientes del ICBF)	1-30 Nov.
7	Práctica Pedagógica Investigativa Semestres I de IV – II de V	7 -17 Nov.
8	Práctica Pedagógica Investigativa Semestres II de IV – II de V	7-17 Nov.
9	Apertura Plataforma sistematización valoraciones del 4° Per. Sem 2023B	10 Nov.
10	Actualización de Matrícula estudiantes activos Preescolar y Primaria	10-17 Nov.
11	Finalización 4º Periodo Todos los grados y semestres	17 de Nov.
12	Taller a estudiantes Servicio Social sobre proceso de matrícula.	17 Nov. 12:00 m
13	Reporte de estudiantes a quienes se les debe registrar matricula en Observación o con compromiso.	20 Nov.
14	Entrega de Ficheros evaluados a Pedagogía	20 Nov. 9:00 a.m.
15	Reporte de docentes a Secretaría de estudiantes con inventario pendiente	20 de Nov.
16	Actualización de Matrícula estudiantes activos Básica Secundaria y Media	20 Nov- 1 Dic.
17	Sustentación de tesis de grado estudiantes del último semestre del PFC	21 Nov.
18	Cierre Plataforma del 4º Periodo, Semestre 2023B y Generación de Informe Final	21 Nov. 8:00 p.m
19	Apertura Plataforma para Informe Final	22 Nov. 6:00 a.m
20	Reunión Comité de Evaluación y Promoción Todos los grados y semestres	22 de Nov.
21	Reunión de Consejo Académico	23 Nov.
22	Preparación de trabajos para estudiantes que deben realizar actividades de superación	23 de Nov.
23	Publicación de aprobados, reprobados y estudiantes que deben presentar actividades de superación de dificultades	23 de Nov.
24	Actividades de Superación de Dificultades	24,27 y 28 Nov.
25	Cierre de Plataforma Informe Final	28 Nov.
26	Entrega de pupitres y salón al tutor	29 Nov.
27	Entrega de PAZ Y SALVOS a estudiantes que se retiran de la institución	30 Nov. -1 Dic.

**Código Dane: 173352000037    Nit: 890702191-0    Registro Educativo N° 133017    Código Icfes: 016303**

**Res. Autorización funcionamiento Programa de Formación Complementaria No. 1502 del 7 de Febrero de 2019 dada por el Ministerio de Educación Nacional. Res. Aprobación Estudios No. 2973 del 29 de julio de 2021 expedida por Secretaría de Educación y Cultura del Tolima.**

28	Semana de Desarrollo Institucional Final	4-7 Dic.
29	Organización escenario para clausura	4 Dic.
30	Grados Preescolar y Quinto y Clausura Año escolar Básica Primaria	5 Dic
31	Clausura Año escolar Básica SECundaria, Media y PFC	6 Dic.
32	Organización escenario para Acto de Graduación de Bachilleres y Normalistas Superiores	6 Dic.
33	Grados Bachilleres Académicos con profundización en Pedagogía	7 Dic 8:00 a.m.
34	Grados Normalistas Superiores	7 Dic. 10:30 a.m.
35	Inicio Vacaciones Personal Directivo y Docentes	11 Dic. -12 Ene/24
36	Matrículas estudiantes nuevos todos los grados y sedes.	15-26 Enero 2024

**OBSERVACIÓN:** Debido a que no contamos con Coordinadores que nos puedan colaborar subsanando errores que se cometen en el diligenciamiento de las planillas, se solicita de manera muy especial, reportar las notas en la plataforma con responsabilidad, revisar detalladamente que todas las valoraciones sean las correctas antes del cierre de cada periodo y dar estricto cumplimiento a las actividades aquí descritas.

Agradezco de antemano la entrega, dedicación y compromisos asumidos para finalizar el año lectivo de manera exitosa.

Dios los bendiga,

Cordialmente.

- Original firmado -  
**JORGE ÁLVARO RINCÓN**  
 Rector.-

Proyectó y Digitó: María Rebeca, Aux. Admin.  
 Revisó y aprobó: Jorge Álvaro Rincón