|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FORMATO EVIDENCIAS DIAS RECUPERACIÓN DEL PARO 2021 |  | |
| 2021 | **INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO** | **Ibagué -Tolima** | |
| FUNCIONARIO: | **Hernando Montoya Ortiz** | **CC: 93.392.649** | |
| CARGO: | Docente de Aula | **GRADO/AREA: Ciencias Sociales, Ciencias Políticas** | |
| MES CON DIAS DE RECUPERACIÓN: | AGOSTO |  | |
| ACTIVIDAD | | **FECHA** | **HORARIO** |
| JORNADA 1. Asesorías, Consultorías, recuperaciones C. Sociales grado 8-2 | | Agosto 17 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 2. Convocatoria a padres y entrega de boletines | | Agosto 18 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 3. Asesorías, Consultorías, recuperaciones C. Sociales grado 8-1 | | Agosto 19 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 4. Estudiantes grados 10 y 11 visita virtual Universidad del Tolima | | Agosto 20 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 5. Asesorías, Consultorías, recuperaciones C. Políticas grado 10-1 | | Agosto 23 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 6. Capacitación Milton Ochoa | | Agosto 24 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 7. Asesorías, Consultorías, recuperaciones C. Sociales distintos grados | | Agosto 25 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 8. Asesorías, Consultorías, recuperaciones grados 8-1, 8-2 y 11-2 | | Agosto 26 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 9. Asesorías, Consultorías, recuperaciones C. Sociales grado 10-1 | | Agosto 30 | 2 – 5 p.m. |
| JORNADA 10. Asesorías, Consultorías, recuperaciones C. Sociales grado 9-1 | | Agosto 31 | 2 – 5 p.m. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Funcionario

|  |  |
| --- | --- |
|  | FORMATO EVIDENCIAS DIAS RECUPERACIÓN DEL PARO |

|  |  |
| --- | --- |
| A CONTINUACIÓN EN ESTE ESPACIO DEBE INCLUIR ALGUNA EVIDENCIA RELEVANTE DE TIPO DOCUMENTAL, POR EJEMPLO: PANTALLAZOS, FOTOGRAFÍAS | |
| JORNADA 1. | C:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\8-2 C.pngC:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\8-2 A.png |
| JORNADA 2. | C:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.jpg |
| JORNADA 3. | C:\Users\kamhu\Desktop\19 agosto.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\19 agosto.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\a.png |
| JORNADA 4. | C:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\c.pngC:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\k.png |
| JORNADA 5. | C:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.png |
| JORNADA 6. | C:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.jpg |
| JORNADA 7. | C:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.jpg |
| JORNADA 8. | C:\Users\kamhu\Desktop\1.jpgC:\Users\kamhu\Desktop\1.jpg C:\Users\kamhu\Desktop\1.jpg |
| JORNADA 9. | C:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\10-1 B.pngC:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\10-1 C.pngC:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\10-1 A.png |
| JORNADA 10. | C:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\9-1 B.png C:\Users\kamhu\Desktop\DIAS DE RECUPERACION\9-1 A.png |

Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_